

Aðgangur eftirlitsskyldra aðila að þjónustugátt Fjármálaeftirlitsins

Til að einstaklingur geti nýtt kerfið í umboði eftirlitsskylds aðila þarf að skilgreina aðgang hans fyrirfram. Eftirlitsskyldir aðilar þurfa að tilnefna fulltrúa sem ákvarðar heimildir starfsmanna til að senda gögn í gegnum þjónustugáttina.

Gefa þarf upp nafn og kennitölu fulltrúans vegna þess að hver og einn notandi fer inn á gáttina með sínum rafrænu skilríkjum.

Ef fulltrúinn ætlar að veita samstarfsmanni aðgang að þjónustugáttinni gerir hann eftirfarandi:

1. Fer er inn á vefinn www.fme.is undir Þjónustuvef



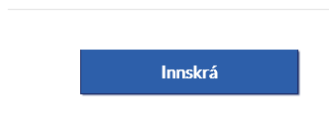
2. Smellir á hnappinn Þjónustugátt



3. Skráir sig inn með rafrænum skilríkjum

Rafræn skilríki

Skilríki í síma:



Skilríki á korti:



Mig vantar rafræn skilríki

- Þegar komið er inn í þjónustugáttina fer viðkomandi í fellilistann fyrir neðan nafnið sitt og þar undir er valið „Umboð“



- Þá kemur upp stjórnborð þar sem hægt er að bæta við aðilum og taka út aðila

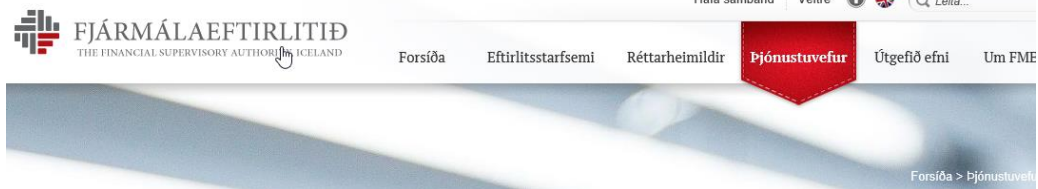


The screenshot shows the 'Umboð' (Proxy) management interface. The title 'Umboð' is underlined. Below the title, there is a descriptive text: 'Hér geta umboðsmenn með stjórnendaaðgang fyrir eftirlitsskyldan aðila, viðhaldið umboðsmönnum og réttindum.' Below this, there is a table with the heading 'Nafn umboðanda' (Name of proxy). The table has four columns: 'Kennitala' (ID Number), 'Nafn umboðsaðila' (Name of proxy), 'Réttindi' (Rights), and 'Aðgerðir' (Actions). The table contains two rows of data and one empty row. The 'Aðgerðir' column has two red trash icons and a blue 'Bæta við' (Add) button.

Kennitala	Nafn umboðsaðila	Réttindi	Aðgerðir
<input type="text"/>	Eilín Rut Guðnadóttir	Fyrirtæki stjórnandi	
<input type="text"/>	Sólveig Magnúsdóttir	Fyrirtæki stjórnandi	
<input type="text"/>		Veldu hlutverk	

Senda inn tilkynningu um nýja stjórnarmenn/framkvæmdastjóra

1. Farið er inn á síðuna <https://www.fme.is/thjonustuvefur/>



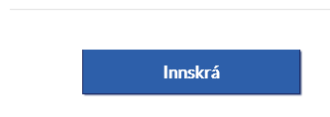
2. Smelltt á hnappinn Þjónustugátt



3. Rafræn skilríki notuð til innskráningar

Rafræn skilríki

Skilríki í síma:



Skilríki á korti:



Mig vantar rafræn skilríki

4. Kerfið býður upp á þann valmöguleika á upphafssíðu að skrá sig inn í umboði fyrirtækisins. Sú leið er valin með því að smella á hlekk með nafni fyrirtækisins.

Þjónustugátt

Þú ert skráð/ur með umboð fyrir aðra en þig. Veldu hér að neðan fyrir hvern þú ætlar að vinna.

[Sólveig Magnúsdóttir](#)

[Fjármálaeftirlitið](#)

5. Velja þarf Tilkynning um breytingu á stjórn og/eða framkvæmdastjóra. Þar þarf að skrá þá sem eru að setjast í stjórn eða þann sem er að taka við sem framkvæmdastjóri og afskrá þá sem eru að hætta.

Tilkynningar

Hér eru listaðar tegundir rafræna tilkynninga er varða eftirlitsskylda fjármálastarfsemi sem aðilum ber að skila til Fjármálaeftirlitsins.

Rafrænar tilkynningar

Tilkynningar um mat á hæfi


- [Tilkynning um breytingu á stjórn og/eða framkvæmdastjóra](#)

6. Tilkynningin er fyllt út. Hnappurinn „Senda tilkynningu“ birtist þegar búið er að fylla út alla reiti í tilkynningunni.


Hér skal eftirlitsskyldur aðili veita upplýsingar um nafn þess framkvæmdastjóra/stjórnarmanns sem spurningalistinn lýtur að og um upphafsráðningar/kosningar/skipunar. Þegar ýtt er á hnappinn „Senda tilkynningu“ fær viðkomandi stjórnarmaður/framkvæmdastjóri tilkynningu um að skila þurfi inn upplýsingum vegna mats á hæfi.

1. a. Nafn þess eftirlitsskylda aðila sem spurningalistinn lýtur að
Fjármálaeftirlitið

1. b. Skrá ráðningar/skipanir
 Já Nei

Kennitala framkvæmdastjóra/stjórnarmanns
 


Staða
 Framkvæmdastjóri Aðalmáður i stjórn Varamáður i stjórn


Dagsetning ráðningar/skipunar (dd.mm.ár)? 

Netfang framkvæmdastjóra/stjórnarmanns

[Bæta við ráðningu/skipun](#)

1. c. Afskrá ráðningar/skipanir (ef á við)
 Já Nei

Kennitala framkvæmdastjóra/stjórnarmanns
 

Dagsetning afskráningar (dd.mm.ár)?
 

[Bæta við afskráningu](#)

[Senda tilkynningu](#)

Þegar tilkynning hefur verið send inn stofnast eyðublaðið mat á hæfi fyrir þá einstaklinga sem eru að hefja störf. Stjórnarmenn og framkvæmdarstjórar fá þá sendan tölvupóst með upplýsingum um að eyðublaðið hafi verið búið til.


7. Hægt er að fylgjast með stöðu mála á síðunni Mál aðila en aðgengi að innsendum eyðublöðum er ekki veitt.



FJÁRMÁLAEFTIRLITIÐ THE FINANCIAL SUPERVISORY AUTHORITY, ICELAND
 Forsíða Tilkynningar Hjálp
 Sólveig Magnúsdóttir Fjármálaeftirlitið

- Mál aðila
- Umboð
- Skrá út

Mál aðila

Heiti	Aðili	Lýkur dags	Staða	Skráð af	Skráð dags	Aðgerðir
Breyting á stjórn og/eða framkvæmdastjóra			Drög	Sólveig Magnúsdóttir	04.07.2018	

10 items per page
 1 - 1 of 1 items

8. Til að skrá sig út úr gáttinni er farið í fellilista undir nafni notandans í haus og valið „Skrá út“. Þá er notanda vísað á ytri vef Fjármálaeftirlitsins.



FJÁRMÁLAEFTIRLITIÐ THE FINANCIAL SUPERVISORY AUTHORITY, ICELAND
 Forsíða Tilkynningar Hjálp
 Sólveig Magnúsdóttir Fjármálaeftirlitið

- Mál aðila
- Umboð
- Skrá út

Mál aðila